

# CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Cognome e Nome</b>	BOLDINI MASSIMO
<b>Data di nascita</b>	21-11-1978
<b>Profilo Professionale</b>	Specialista Informatico
<b>Amministrazione</b>	Comune di Brescia
<b>Incarico attuale di Elevata Qualificazione</b>	Settore Transizione Digitale Elevata Qualificazione del Servizio Esercizio Infrastrutture e Piattaforme Informatiche e di Telecomunicazioni
<b>Telefono</b>	030-2977939
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:mboldini@comune.brescia.it">mboldini@comune.brescia.it</a>

## TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere (2004)  Laurea in Ingegneria Elettronica con specializzazione in Tecnologie Informatiche conseguita presso l'Università degli Studi di Brescia (2004)  Diploma di Perito in Elettronica e Telecomunicazioni conseguito presso l'Istituto Tecnico Industriale Statale "Benedetto Castelli" di Brescia (1997)
<b>Esperienze professionali</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dal 1 dicembre 2023 ad oggi Comune di Brescia – Settore Transizione Digitale Elevata Qualificazione del Servizio Esercizio Infrastrutture e Piattaforme Informatiche e di Telecomunicazioni</li><li>- Dal 2 ottobre al 30 novembre 2023 Comune di Brescia – Settore Transizione Digitale Responsabile del Servizio Esercizio Infrastrutture e Piattaforme Informatiche e di Telecomunicazioni</li><li>- Dal 1 ottobre 2021 al 1 ottobre 2023 Comune di Brescia – Settore Informatica e Statistica Responsabile del Servizio Esercizio Infrastrutture e Piattaforme Informatiche e di Telecomunicazioni</li></ul> <p>Le principali mansioni e responsabilità previste sono:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• coordinamento del personale, gestione e verifica delle attività (attribuzione di funzioni e compiti, concessione ferie e permessi vari, proposte di valutazione della performance organizzativa ed individuale e di variazione orario), nell'ambito degli indirizzi e delle direttive disposte dal dirigente sovraordinato;</li><li>• gestione di tutte le funzioni di supporto ai sistemi di elaborazione centrale e periferica, ai sistemi di informatica individuale, di automazione degli uffici;</li><li>• gestione, con il supporto specialistico del "Servizio Sicurezza Infrastrutture e Piattaforme Informatiche e di Telecomunicazioni", della rete trasmissione dati e fonia;</li><li>• pianificazione, indirizzo, coordinamento delle attività previste nel Piano per la continuità operativa e disaster recovery;</li><li>• analisi della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie adottate, anche in un'ottica di soddisfazione dell'utenza e della qualità dei servizi (riduzione dei costi e dei tempi</li></ul>

dell'azione amministrativa);

- collaborazione con il Servizio "Sicurezza Infrastrutture e Piattaforme Informatiche e di Telecomunicazioni" e "Servizio Progetti Infrastrutture e Piattaforme Informatiche e di Telecomunicazione" per la realizzazione dei relativi progetti;
- incarico di Amministratore del sistema informativo comunale;
- gestione dei sistemi di Unified Communication e produttività individuale;
- gestione degli aspetti ICT relativi allo Smart Working;
- gestione delle relazioni organizzative interne ed esterne (firme per lettere, certificazioni/attestazioni non demandate da leggi o regolamenti al dirigente, relazioni istruttorie e pareri ad altri Settori ecc...);
- assunzione della responsabilità degli atti e dei procedimenti di competenza e degli atti di gestione conseguenti, nonché altri compiti delegati dal dirigente aventi anche natura discrezionale;
- Supporto al Dirigente per le attività di programmazione e controllo relative al Settore.

Il ruolo prevede la delega di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna per le seguenti attività:

- firme per lettere, certificazioni/attestazioni non demandate da leggi o regolamenti al Dirigente, relazioni istruttorie e pareri ad altri Settori o verso Soggetti esterni all'ente;
- firma attestazioni tecniche e collaudi in qualità di RUP / DEC.

Di seguito i principali progetti coordinati nel 2024:

- analisi, configurazione, test e dispiegamento di una piattaforma CRM per la gestione delle segnalazioni agli uffici comunali;
- installazione presso il datacenter della piattaforma di Gemello Digitale, finalizzata alla creazione di un modello virtuale e interattivo della città;
- attivazione dell'infrastruttura di backup locale per ambiente cloud Microsoft 365;
- attivazione dell'autenticazione integrata Microsoft 365 per garantire una gestione uniforme, centralizzata e sicura degli accessi agli applicativi software abilitati;
- attivazione dell'autenticazione integrata Microsoft 365 con MFA per l'accesso in VPN dei fornitori, in modo da rendere sicuri gli accessi alla rete comunale dall'esterno;
- revisione, secondo le nuove necessità dell'Ente, dell'infrastruttura Synology per la memorizzazione di archivi di dati, in modo da garantire ulteriore spazio e nuovi meccanismi di backup più efficienti e sicuri.

Di seguito i principali progetti coordinati nel 2023:

- migrazione al Cloud dei servizi digitali comunali per cittadini e imprese, come previsto dal PNNR;
- potenziamento del sistema di backup aggiungendo alla replica nel datacenter di Cremona, la copia dei backup nel datacenter di Secoval e la sperimentazione di un'ulteriore copia immutabile in cloud;
- realizzazione di un cluster in alta affidabilità per il sistema di sicurezza della posta elettronica;
- messa in produzione di una piattaforma per la gestione dell'inventario tecnico attraverso la distribuzione di un agent;
- compattamento degli spazi del datacenter primario, per ridurre i costi di gestione dei locali;
- sperimentazione di sistemi di autenticazione a più fattori.

Di seguito altri importanti progetti precedenti:

- migrazione dei server e delle applicazioni sulla nuova infrastruttura iperconvergente Nutanix, a seguito di una reingegnerizzazione finalizzata ad aumentare le performance applicative e ad incrementare i livelli di sicurezza;
- replica del datacenter di produzione presso la sede remota di Cremona con la creazione di un sito di Disaster Recovery;

Sono attualmente direttore dell'esecuzione del contratto per il servizio di supporto specialistico e di help desk.

– Da luglio 2011 a settembre 2021

Comune di Brescia – Settore Informatica, Innovazione e Statistica  
Esperto in Informatica – Servizio Gestione Sistemi e Reti  
Responsabile del Servizio dal 1 gennaio 2020

Le principali mansioni e responsabilità previste sono:

- coordinamento del personale, gestione e verifica delle attività
- gestione delle relazioni organizzative interne ed esterne
- supporto al Dirigente per l'attività di programmazione e controllo
- gestione dei sistemi di elaborazione centrale e periferica, di informatica individuale e di automazione degli uffici
- gestione della rete dati e fonia
- gestione della sicurezza informatica

Nei mesi successivi all'incidente informatico di marzo 2021 ho contribuito nella gestione della ripartenza dei servizi informatici, recuperando i dati dai sistemi di backup e iniziando un percorso di messa in sicurezza del datacenter.

Nel corso del 2020, per fronteggiare l'emergenza sanitaria, mi sono inoltre occupato:

- dell'adeguamento dell'infrastruttura informatica per consentire lo smartworking tramite un collegamento remoto in modalità sicura;
- dell'acquisto, della preparazione e della consegna di nuovi computer portatili in modo da consentire lo smartworking;
- dell'adeguamento delle postazioni di lavoro, tramite l'acquisto di dotazioni informatiche aggiuntive (in particolare di webcam e auricolari per videoconferenze e pc portatili per i lavoratori agili).

Dal 2013 al 2019 mi è stata attribuita la responsabilità per la realizzazione di progetti speciali che riguarda la gestione come manager di progetto di attività complesse di pianificazione, manutenzione e gestione del data center e della rete, il coordinamento di gruppi di lavoro sia interni che con fornitori esterni, il monitoraggio del contratto del servizio di Help Desk.

Dal 2018 mi è stato attribuito il ruolo di direttore dell'esecuzione del contratto per il servizio di supporto specialistico e di help desk, che prevede il monitoraggio dell'andamento dell'esecuzione del contratto tramite riunioni periodiche con il fornitore e la gestione delle riunioni di coordinamento sicurezza.

– Da gennaio 2007 a luglio 2011

Comune di Brescia - Settore Informatica e Innovazione Tecnologica  
Esperto in Informatica – Servizio Software

Le principali mansioni e responsabilità previste riguardano il coordinamento di progetti informatici rivolti all'automatizzazione e/o alla semplificazione di procedure, dalla fase di analisi funzionale fino alla messa in produzione del sistema, al monitoraggio del funzionamento e alla sua manutenzione.

L'attività prevede una stretta interazione con unità organizzative esterne al Settore e con fornitori e consulenti che per la maggioranza dei progetti risultano direttamente coinvolti nell'attività di sviluppo del software.

– Da giugno 2005 a dicembre 2006

Cobo Spa, via T. Speri 10 - 25024 Leno (BS)  
Progettista Elettronico hardware/software - Settore Ricerca e Sviluppo

La ditta si occupa di progettazione e costruzione di componenti elettrici/elettronici, sedili, volanti e gruppi colonne sterzo per veicoli off-highway. Le principali mansioni e responsabilità previste riguardano la progettazione di centraline elettroniche con microcontrollore per cruscotti destinati a macchine agricole e di spostamento terra. Partendo dal documento contenente le

	<p>specifiche dei clienti (tra i più noti IVECO, VOLVO, HITACHI), l'attività consiste nella realizzazione di schemi elettrici, stesura di firmware in linguaggio C e test elettrici, elettromagnetici ed elettrostatici, arrivando ad un prototipo pronto per la produzione in serie.</p> <p>– Occasionalmente durante il 2005 AC400 Srl - Servizi di assistenza hardware/software</p> <p>Le principali mansioni e responsabilità previste riguardano interventi a livello sistemistico presso banche o aziende, tra le quali BIPOP. Esperienza particolarmente significativa, da aprile a maggio 2005, è stato l'impiego presso il tavolo operativo del C.E.D. della sede BIPOP di Brescia per fornire assistenza telefonica alle varie filiali nelle procedure di roll-out, per il passaggio al nuovo ambiente operativo in seguito alla fusione con la Banca di Roma.</p> <p>– Da ottobre 2004 a dicembre 2004 Full Service Srl</p> <p>Le principali mansioni e responsabilità previste riguardano il servizio di supporto presso FINMATICA Spa, per servire un'utenza di circa 200 persone. L'attività consiste nella preparazione dei PC con la dotazione software richiesta e nella risoluzione dei problemi degli utenti principalmente legati a virus, posta elettronica e connettività.</p>						
<p><b>Capacità linguistiche</b></p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Buono</td> <td>Buono</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Buono	Buono
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Inglese	Buono	Buono					
<p><b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistema di iperconvergenza Nutanix</li> <li>• Sistema storage Synology, Lenovo ThinkSystem DE2000H, Dell PowerVault MD</li> <li>• Software per backup Hyqu, IBM Tivoli Storage Manager e Veeam</li> <li>• SentinelOne - Unified Endpoint Protection</li> <li>• Fortimail per sicurezza posta elettronica</li> <li>• Suite Microsoft Office e Office365</li> <li>• Sistemi per l'autenticazione a più fattori Okta, Forti Authenticator e MFA di Microsoft 365</li> <li>• Firewall FortiGate</li> <li>• VPN Concentrator Pulse Secure Appliance PSA5000</li> <li>• Sistemi proxy e reverse proxy</li> <li>• Sistemi operativi Windows client e server</li> <li>• Sistemi operativi server Linux CentOS e Rocky Linux</li> <li>• Basi di dati con motore SQL, Oracle, Postgres, MySql</li> <li>• Virtualizzatore VMware</li> <li>• Antivirus Symantec e Sophos</li> <li>• Sistema di condivisione di file Seafile</li> <li>• Piattaforma MoOne per Ticketing e Inventory</li> <li>• Programmazione C# in ambiente Visual Studio</li> <li>• Programmazione C per firmware</li> <li>• Interventi a livello hardware su server e PC</li> </ul>						
<p><b>Altro</b></p>	<p>Attitudine ai rapporti interpersonali ed al lavoro in team</p>						
<p><b>Formazione</b></p>	<p>2024</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Anticorruzione e segnalazioni anticiclaggio nella PA (1h30)</li> <li>• Educare in Comune (9h)</li> <li>• La gestione degli incidenti tra direttiva NIS 2, GDPR e DDL Cybersicurezza (1h30)</li> <li>• Gemello digitale di città (2h)</li> <li>• L'intelligenza artificiale e le sue sfide (2h)</li> </ul>						

- ACCADEMIA DIGITALE Introduzione alla trasformazione digitale (8h)
  - Un filo naturale (1h30)
  - Webinar ANCI-DTD-ACN "Cloud per la PA: il Regolamento di ACN" (1h)
  - Gli strumenti di programmazione (4h)
  - Corso iperconvergenza (2 giornate)
  - (Ri)conoscere i pregiudizi e le forme di discriminazione intersezionale (6h)
- 2023
- Il costo della manodopera nei servizi (2h)
  - Progetto Resilience (8h)
    - 1° modulo: Time Management
    - 2° modulo: Dlegare senza timore
    - 3° modulo: Gestione delle riunioni
    - 4° modulo: Problem solving & decision making
  - Identificazione elettronica: SPID e CIE (25h)
  - Introduzione ai docker (12h)
- 2022
- Amministrare Linux (18h)
  - Formazione Specialistica IT - Microsoft 365 (8h)
  - Team Coaching (8h)
- 2021
- Corso gestione ActiveDirectory 2019 (8h)
  - Corso gestione Posta elettronica e antispam (8h)
  - Corso SentinelOne (8h)
- Anni precedenti
- Dicembre 2018: corso reverse proxy (1 giornata)
  - Maggio 2018: corso SPID-GEL (1 giornata)
  - Maggio 2018: corso Seafile (1 giornata)
  - Maggio 2018: corso OCS Inventory (1 giornata)
  - Maggio 2017: corso Linux CentOS 7 (3 giornate)
  - Dicembre 2016: corso Wildfly su Linux (1 giornata)
  - Maggio 2015: corso Zimbra (1 giornata)
  - Maggio 2015: corso Postgres (1 giornata)
  - Aprile 2014: corso server LAMP (1 giornata)
  - Marzo 2014: corso Exchange2010 (1 giornata)
  - Marzo 2014: corso Veeam Backup (1 giornata)
  - Aprile 2013: corso software PRGT (1 giornata)
  - Aprile 2013: corso base di LINUX (2 giornate)
  - Aprile 2013: corso su gestione repliche in MSSQL (1 giornata)
  - Dicembre 2012: corso software OTRS (2 giornate)
  - Novembre 2012: corso software OCS Inventory (2 giornate)
  - Ottobre 2012: corso Configuring and troubleshooting Windows Server 2008 Active Directory Domain Services (3 giornate)
  - Dicembre 2011: corso base Oracle database 11g (2 giornate)
  - Novembre 2011: corso di programmazione in TSQL (5 giornate)
  - Ottobre 2008: corso Advanced Web application development Microsoft (2 giornate)
  - Ottobre 2008: corso Core Web application development Microsoft (3 giornate)
  - Settembre 2008: corso base Access (5 giornate)
  - Giugno 2008: corso base linguaggio C# (5 giornate)